

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку добара – моторног возила
у поступку јавне набавке мале вредности
(шифра: ЈНМВ-3/2019)

март, 2019. године

Стеријино позорје 2019

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, број 86/2015) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности – набавка моторног возила, број: 402-94-3/2019 од 21.03.2019. године, од стране Комисије за јавну набавку – набавка моторног возила, образоване Решењем о образовању комисије за јавну набавку – набавка моторног возила, број: 402-95-3/2019 од 21.03.2019. године, припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА за јавну набавку добара – моторног возила -поступак јавне набавке мале вредности- (шифра:ЈНМВ-3/2019)

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив Наручиоца: Стеријино позорје

Адреса Наручиоца: Змај Јовина 22/1, Нови Сад

Интернет страница Наручиоца: www.pozorje.org.rs

Врста поступка јавне набавке: Поступак јавне набавке мале вредности

Предмет јавне набавке: Набавка моторног возила

Лице за контакт: Десанка Ковачевић, имејл: office@pozorje.org.rs

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета набавке: Предмет јавне набавке је путничко моторно возило, у свему према спецификацији садржаној у Конкурсној документацији.

Назив и ознака из општег речника набавке: 34100000 – Моторна возила.

3. СПЕЦИФИКАЦИЈА

Моторно возило које је предмет овог поступка мора да има све следеће карактеристике, односно додатну опрему:

Ред. број	Назив добра	Количина	Захтеване карактеристике возила
1.	Путничко моторно возило црне боје	1	<ul style="list-style-type: none"> - 4 врата - дизел мотор, еуро 6 норма - погон на 2 точка - запремина мотора минимално 1400 cm³ - снага мотора минимално 80 KW - мењач мануални, 6 брзина - алуминијумски наплатци 16" - систем за контролу притиска у пнеуматцима - сет за поправку пнеуматика - један резервни точак за краћу употребу - LED дневна светла и светла за маглу - електрични подизачи предњих и задњих стакала - додатно затамљена задња стакла - ваздушни јастуци за возача и сувозача, бочни ваздушни јастуци напред и сигурносне завесе, минимално - аутоматски двозонски клима уређај - сензор за кишу и аутоматско укључивање и искључивање светала - систем за помоћ при паркирању напред и назад - темпомат и лимитер брзине - навигација минимум 7" са екраном осетљивим на додир, функција повезивања са Android Auto и Apple Car Play, опремљена картографијом Европе

Гарантни рок минимално пет година или 100.000 пређених километара, рачунајући од дана потписивања Записника о квантитативном и квалитативном пријему.

Предметно добро мора бити ново, неоштећено и функционално, у свему према захтевима Наручиоца утврђеним Спецификацијом.

У понуђену цену морају бити урачунати сви трошкови које понуђач има у вези са реализацијом предметне набавке, тј. сва опрема, трошкови транспорта, као и други неспецифицирани зависни трошкови.

Да разуме и прихвата предмет набавке, захтевани квалитет и рокове испоруке понуђач потврђује печатом и потписом овлашћеног лица

М.П. _____
потпис овлашћеног лица

**4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76.
ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

4.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА

Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач и понуђач из групе понуђача ако испуњава **обавезне услове** из члана 75. ЗЈН, и то:

1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

2) да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Доказ (Члан 1-3) за правна лица, предузетнике и физичка лица:

Изјавадата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да испуњава **обавезне услове** утврђене Законом о јавним набавкама и конкурсном документацијом, потписана и оверена од стране овлашћеног лица (*образац у саставу конкурсне документације*).

4) да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Доказ за правна лица, предузетнике и физичка лица

Изјавада је поштовао обавезе из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, односно обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, попуњена, потписана и оверена печатом (*образац у саставу конкурсне документације*).

Уколико понуђач учествује са подизвођачем дужан је да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из тач 1) до 4).

4.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ДОДАТНИХ УСЛОВА

Поред обавезних услова, понуђач мора испуњавати и **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. Закона о јавним набавкама. Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

1) да је понуђач овлашћени дистрибутер/продавац/дилер и сервисер возила које нуди

Доказ: Потврда произвођача или генералног дистрибутера да је понуђач овлашћени дистрибутер/продавац/дилер и сервисер понуђеног типа возила или уговор са произвођачем или генералним дистрибутером из којег се види да је понуђач овлашћени дистрибутер/продавац/дилер и сервисер понуђеног типа возила.

Напомена: Додатне услове понуђачи из групе понуђача испуњавају заједно. Подизвођач не мора да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке.

4.3. ОПШТЕ НАПОМЕНЕ У ПОГЛЕДУ ДОКАЗИВАЊА

Докази о испуњености услова могу се достављати у невереним копијама. Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора захтевати од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана од дана упућивања захтева за достављање документације, не достави на увид доказе из члана из члана 79. ст. 1. и 2. Закона о јавним набавкама, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази тражени конкурсном документацијом, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке о додели уговора, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази тражени конкурсном документацијом, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке о додели уговора, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду (у даљем тексту: упутство) садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

5.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

5.2. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуда се доставља у писаном облику, у једном примерку, на **Обрасцу понуде** из конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена - откуцана или написана необрисивим мастилом, оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Уз понуду се, поред остале тражене документације, доставља и:

1. Модел уговора - попуњен на свим местима где је то предвиђено, оверен печатом и потписан на последњој страни модела, чиме понуђач потврђује да прихвата елементе уговора.

2. Изјава о независној понуди, попуњена, потписана и оверена печатом,

3. Образац структуре цене,

4. Сви остали образци из конкурсне документације,

5. Образац - Изјава понуђача да ће предати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла - попуњен, потписан и оверен печатом (*образац у саставу конкурсне документације*).

6. Каталог у којем се налазе фотографије и техничке карактеристике понуђеног добра.

Пожељно је да сви документи поднети уз понуду буду повезани траком – спиралом.

Понуде, са припадајућом документацијом се достављају, поштом или непосредно, на адресу наручиоца: Стеријино позорје, Змај Јовина 22/1, Нови Сад. Коверат мора имати ознаку:

"Понуда за јавну набавку моторног возила, шифра: ЈНМВ-3/2019 - НЕ ОТВАРАТИ", а на полеђини назив понуђача и адресу, број телефона понуђача, као и имеи презиме особе за контакт. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је пожељно назначити да се ради о групи понуђача.

Благовремена понуда је понуда која је примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Отварање понуда одржаће се у термину одређеном у позиву за подношење понуда. Отварање понуда је јавно. Свако заинтересовано лице може присуствовати отварању понуда. У поступку отварања понуда активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача. Представник понуђача дужан је да достави **уредно оверено овлашћење** (потписано и оверено печатом) за учествовање у отварању понуда.

Сви образци у конкурсној документацији морају бити попуњени, оверени и потписани од стране овлашћеног лица понуђача.

Уколико понуду подноси *група понуђача*, све образце и изјаве, осим Образаца изјаве да испуњава обавезне услове утврђене Законом о јавним набавкама и конкурсном документацијом и Образаца изјава да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине, попуњава, оверава и потписује овлашћено лице члана групепонуђача који је одређен као носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем. Образац изјаве да испуњава обавезне услове утврђене Законом о јавним набавкама и конкурсном документацијом и Образац изјава да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине, попуњава, оверава и потписује сваки понуђач из групе понуђача.

Уколико понуђач подноси понуду *са подизвођачем*, све образце, осим Образаца изјаве да испуњава обавезне услове утврђене Законом о јавним набавкама и конкурсном документацијом за подизвођача, попуњава, оверава и

потписује понуђач.Образац изјаве да испуњава обавезне услове утврђене Законом о јавним набавкама и конкурсном документацијом оверава и потписује сваки подизвођач.

Понуда мора да садржи све елементе који су тражени у конкурсној документацији и накнадно послатим додатним информацијама и објашњењима или изменама и допунама.

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Образац трошкова припреме понуде је саставни део конкурсне документације.

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

5.3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

5.4. ИЗМЕНА, ДОПУНА И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин на који се понуда подноси. Измена, допуна или опозив понуде се доставља, поштом или непосредно, на адресу наручиоца: Стеријино позорје, Змај Јовина 22/1, Нови Сад. На коверти мора бити наведено да ли је у питању измена, допуна или опозив понуде, предмет и шифра јавне набавке, као и назнака „НЕ ОТВАРАТИ“.

5.5. САМОСТАЛНО УЧЕШЋЕ, УЧЕШЋЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ И СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда. Понуђач који учествује у заједничкој понуди, не може истовремено да учествује као подизвођач.

5.6. АНГАЖОВАЊЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Уколико понуђач ангажује подизвођача дужан је да у својој понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу и део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача.Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50 %.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

5.7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде је **споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке**, а који садржи:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

5.8. НАЧИН И РОК ИЗВРШЕЊА, НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ И ДРУГО

Рок за испоруку добара не може бити дужи од 120 дана од дана закључења уговора.

Место испоруке је на територији Града Новог Сада, на адреси коју одреди овлашћено лице Наручиоца.

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац ће у писаном облику затражити од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

Рок плаћања је 45 дана од дана пријема фактуре и отпремнице потписане од стране овлашћеног лица Наручиоца и Добављача, верификованих записником о квантитативном и квалитативном пријему. Записником о квантитативном и квалитативном пријему се констатује да су испоручена добра нова, неоштећена и функционална, у свему према захтевима Наручиоца утврђеним Спецификацијом.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача наведен у фактури. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

5.9. ВАЛУТА И НАЧИН ИЗРАЖАВАЊА ЦЕНЕ

Цена мора да буде исказана у динарима, без пореза на додату вредност. На крају обрасца понуде исказује се укупна вредност без ПДВ-а и укупна вредност са ПДВ-ом. За оцену понуде ће се узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену морају бити урачунати сви припадајући трошкови неопходни за реализовање уговора о јавној набавци.

Наручилац може да одбије понуду због неубичајено ниске цене.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима у обрасцу структуре цене.

5.10. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

а) Понуђач коме је додељен уговор дужан је да, приликом закључења уговора, Наручиоцу достави **средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла**, у виду бланко сопствене менице (оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица) регистроване у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије са меничним овлашћењем - писмом на износ од 10% уговорене вредности без пореза на додату вредност.

Понуђач је дужан да уз средство финансијског обезбеђења достави и Копију картона са депонованим потписима овлашћеног лица понуђача, као и доказ о регистрацији менице.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора да важи најмање петнаест дана дуже од истека рока за испоруку добара. Наручилац може реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да Добављач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором, као и уколико не достави средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року или једнострано раскине уговор.

Поднето средство финансијског обезбеђења не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

б) Понуђач коме је додељен уговор дужан је да, приликом испоруке добара, Наручиоцу достави **средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року**, у виду бланко сопствене менице (оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица) регистроване у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије са меничним овлашћењем - писмом на износ од 10% уговорене вредности без пореза на додату вредност.

Понуђач је дужан да уз средство финансијског обезбеђења достави и Копију картона са депонованим потписима овлашћеног лица понуђача, као и доказ о регистрацији менице.

Средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року мора да важи најмање петнаест дана дуже од истека најдужега гарантног рока. Наручилац може реализовати средство обезбеђења за отклањање недостатака у случају да Додављач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором и гаранцијом.

Поднето средство финансијског обезбеђења не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

У складу с тим, понуђач је дужан да уз понуду достави **Изјаву да ће предати средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла и отклањање недостатака у гарантном року**, на начин одређен конкурсном документацијом.

5.11. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда. Додатне информације или појашњења у вези са припремом понуде понуђач може тражити искључиво у писаном облику, доставом захтева на адресу: Стеријино позорје, Змај јовина 22, Нови Сад, или на електронску адресу: office@pozorje.org.rs, са назнаком: "Питања у вези са јавном набавком моторног возила, шифра: ЈНМВ 3/2019".

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

5.12. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерен рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5.13. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена цена.

5.14. ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ НАЈНИЖОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико након извршене стручне оцене понуда, две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, уговор ће бити додељен понуђачу који има краћи рок за испоруку.

Уколико се ни применом резервног елемента критеријума „рок за испоруку“, не може одредити најповољнија понуда, уговор ће бити додељен жребом.

Наручилац ће писаним путем обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају исту најнижу понуђену цену и исти најдужи рок важења понуде. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Исти критеријуми сходно се примењују и на рангирање понуда осталих понуђача. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник о извлачењу путем жреба.

5.15. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАКНАДИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

5.16. ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева, приликом тражења додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде од Наручиоца, указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивање одлуке на Порталу јавних набавки.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара на следећи начин:

- сврха плаћања: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- корисник (прималац): Буџет Републике Србије;
- шифра плаћања: 153 или 253;
- број жиро рачуна: 840-30678845-06;
- број модела 97;
- позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права.

5.17. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, закључити уговор о јавној набавци ако је поднета само једна понуда. У овом случају, уговор ће бити закључен у року од осам дана од дана доношења одлуке о додели уговора.

**6. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА
у поступку јавне набавке мале вредности, шифра: ЈНМВ-3/2019**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да

Правно лице/ предузетник/ физичко лице _____

Матични број: _____

испуњаваобавезне услове из члана 75. ЗЈН и конкурсне документације, и то:

1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2) да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

М.П. _____
потпис овлашћеног лица

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, односно уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај образац попуњава, оверава и потписује сваки понуђач из групе понуђача, односно сваки подизвођач.

**7. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75.СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА
у поступку јавне набавке мале вредности шифра: ЈНМВ-3/2019**

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр.124/12, 14/15 и 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да је

Правно лице/ предузетник/ физичко лице _____
Матични број: _____

поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да **нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.**

М.П. _____
потпис овлашћеног лица

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, овај образац попуњава, оверава и потписује сваки понуђач из групе понуђача.

8. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

**Јавна набавка добара – моторног возила за потребе Стеријиног позорја
- поступак јавне набавке мале вредности-
(шифра: ЈНМВ-3/2019)**

Број: _____

Дана: _____ 2019. године

Упућујемо вам понуду за јавну набавку добара – моторног возила за потребе Стеријиног позорја у поступак јавне набавке мале вредности, шифра: ЈНМВ-3/2019, у свему према захтевима из конкурсне документације и у складу са важећим прописима и стандардима.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ / НОСИОЦУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

1. Пословно име понуђача или скраћени назив: _____
2. Адреса седишта: _____
3. П И Б: _____ 4. Матични број: _____
5. Контакт особа: _____
6. Представник понуђача: _____
7. Број телефона: _____ 8. E-mail: _____
9. Број рачуна и назив пословне банке: _____

Понуду дајемо: (заокружити)

а) самостално

б) заједничка понуда

в) понуда са подизвођачем

б) заједничка понуда

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

1. Пословно име понуђача или скраћени назив: _____
2. Адреса седишта: _____
3. П И Б: _____ 4. Матични број: _____
5. Контакт особа: _____
6. Представник понуђача: _____
7. Број телефона: _____ 8. E-mail: _____
9. Број рачуна и назив пословне банке: _____

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

1. Пословно име понуђача или скраћени назив: _____
2. Адреса седишта: _____
3. П И Б: _____ 4. Матични број: _____
5. Контакт особа: _____
6. Представник понуђача: _____
7. Број телефона: _____ 8. E-mail: _____
9. Број рачуна и назив пословне банке: _____

Напомена: Овај део обрасца понуђач попуњава само ако подноси заједничку понуду. Уколико је број понуђача у заједничкој понуди већи од три, овај део обрасца треба копирати.

в) понуда са подизвођачем

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1. Пословно име подизвођача или скраћени назив: _____
 2. Адреса седишта: _____
 3. П И Б: _____ 4. Матични број: _____ 5. Контакт особа: _____
 6. Представник подизвођача: _____
 7. Број телефона: _____ 8. E-mail: _____
 9. Број рачуна и назив пословне банке: _____
- Процент укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу износи _____ %.
Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу: _____

***Напомена:** Овај део обрасца понуђач попуњава само ако подноси понуду са подизвођачем/подизвођачима. Уколико је број подизвођача већи од три, овај део обрасца треба копирати.*

Понуда обухвата испоруку добра наведеног у Спецификацији и у свему одговара захтевима из Спецификације.

Рок важења понуде: _____ дана од дана отварања понуда (најмање 60 дана).

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: _____ динара без ПДВ-а.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: _____ динара са ПДВ-ом.

У понуђену цену су урачунати сви трошкови које понуђач има у вези са реализацијом предметне набавке, тј. сва опрема, трошкови транспорта и други неспецифицирани зависни трошкови.

Рок испоруке је _____ дана од дана закључења уговора (максимално 120 дана).

Рок плаћања је 45 дана од дана пријема фактуре и отпремнице потписане од стране овлашћеног лица Наручиоца и представника Понуђача и верификованих записником о квантитативном и квалитативном пријему.

Гаранција на возило: ___ година или _____ пређених километара (минимум 5 године или 100.000 пређених километара) од дана сачињавања записника о квантитативном и квалитативном пријему.

М.П.

потписовлашћеног лица

9. МОДЕЛ УГОВОРА
о јавној набавци моторног возила за потребе Стеријиног позорја
- поступак јавне набавке мале вредности-
(шифра: ЈНМВ-3/2019)

Закључен у Новом Саду, дана _____ 2019. године, између:

1. Стеријино позорје, Змај Јовина 22/1, Нови Сад, ПИБ: 101696012, матични број: 08066442, коју заступа др Мирослав Радоњић, директор(у даљем тексту: Наручилац)и
2. _____, матични број: _____, ПИБ: _____, са седиштем у _____, улица _____, кога заступа _____ (у даљем тексту: Добављач),

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15)и подзаконских аката којима се уређује поступак јавне набавке, спровео поступак јавне набавке мале вредности ради закључења уговора за набавку моторног возила, шифра: ЈНМВ-3/2019.

- да је Добављач доставио понуду која у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације, налази се у прилогу овог уговора и чини његов саставни део.

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка добара - моторно возило (у даљем тексту: добро) у свему према спецификацији Наручиоца и понуди Добављача.

Врсте, количине и јединичне цене добара из става 1. овог члана исказане су у спецификацији Наручиоца, обрасцу структуре цене и понуди Добављача број: _____ од _____, које чине саставни део овог уговора.

Јединичне цене исказане у обрасцу структуре цене су непромењиве.

Члан 2.

Укупна уговорена вредност за добро из члана 1. овог уговора, са свим зависним трошковима, утврђена је према понуди Добављача и износи _____ динара без пореза на додату вредност, а са порезом на додату вредност _____ динара.

У укупну уговорену вредност су урачунати сви трошкови које Добављач има у вези са реализацијом предметне набавке, тј. сва опрема, трошкови транспорта, као и други неспецифицирани зависни трошкови.

Члан 3.

Добављач је дужан да добро из члана 1. овог уговора испоручи у року од _____ дана од дана закључења уговора, а Наручилац се обавезује да одреди место испоруке и да обезбеди несметан приступ простору на који се добра испоручују.

У случају прекорачења рока из става 1. овог члана, које није настало кривицом Наручиоца или дејством више силе, Добављач је дужан да плати Наручиоцу на име уговорне казне 1% од уговореневредности за сваки дан закашњења с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 10% укупне уговорене вредности из члана 2. став 1. овог уговора.

Уговорна казна из става 2. овог члана почиње да се рачуна од првог наредног дана од дана истека уговореног рока и рачуна се до дана испуњења уговорене обавезе, а најдуже до дана у коме вредност обрачунате уговорне казне достигне 10% укупне вредности без ПДВ-а.

Стеријино позорје 2019

Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на право Наручиоца да захтева накнаду штете. Делимично извршење уговорених обавеза у предвиђеном року не искључује обавезу плаћања уговорне казне.

Уколико Добављач не испоручи добра ни у максимално дозвољеном року за доцњу, Наручилац има право да наплати средство обезбеђења за добро извршење посла, као и да раскине уговор.

Члан 4.

Добављач гарантује да добро које испоручује, а које је предмет набавке одговара у свему упогледу траженог квалитета материјала, израде и функционалности. ^{5.17} Квалитативну и квантитативну контролу и пријем добара, као и документације предате уз доброприликом испоруке, овлашћено лице Наручиоца ће вршити уз присуство представника Добављача, при чему ће сачинити и потписати Записник о квантитативном и квалитативном пријему којим се констатује да су испоручена добра нова, неоштећена и функционална, у свему према захтевима Наручиоца утврђеним Спецификацијом.

Видљиви недостаци у квалитету и очигледне грешке, констатоваће се у Записнику из става 2. овог члана, чиме се сматра да је Добављач обавештен.

О скривеним недостацима, Наручилац обавештава Добављача, најкасније у року од пет дана од њиховог откривања.

Наручилац, у случају кад обавести Добављача о недостацима, има право да захтева од Добављача да отклони уочене недостатке или му преда друго добро без недостатака, у року од пет дана од дана пријема обавештења из ст. 3. и 4. овог члана.

У случају неисправности, као и у случају лошег квалитета, Наручилац задржава право да једнострано раскине Уговор без отказног рока и реализује средство финансијског обезбеђења.

Члан 5.

Добављач гарантује да ће испоручити уговорено добро под условима и на начин како је наведеноу понуди и у складу са овим уговором, а у супротном, сагласан је да Наручиоцу надокнади сву претрпљену штету која услед тога настане.

Добављач је дужан да приликом закључења уговора, Наручиоцу достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, у виду бланко сопствене менице (оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица) регистроване у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије са меничним овлашћењем - писмом на износ од 10% уговорене вредности без пореза на додату вредност.

Добављач је дужан да уз средство финансијског обезбеђења достави и Копију картона са депонованим потписима овлашћеног лица Добављача, као и доказ о регистрацији менице.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора да важи најмање петнаест дана дуже од истека рока за испоруку добара. Наручилац може реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да Добављач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором, као и уколико не достави средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року или једнострано раскине уговор.

Поднето средство финансијског обезбеђења не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Члан 6.

Добављач је дужан да, приликом испоруке добра, Наручиоцу достави средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року, у виду бланко сопствене менице (оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица) регистроване у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије са меничним овлашћењем - писмом на износ од 10% уговорене вредности без пореза на додату вредност.

Добављач је дужан да уз средство финансијског обезбеђења достави и Копију картона са депонованим потписима овлашћеног лица понуђача, као и доказ о регистрацији менице.

Средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року мора да важи најмање петнаест дана дуже од истека најдуже гарантног рока. Наручилац може реализовати средство

Стеријино позорје 2019

обезбеђења за отклањање недостатака у случају да Добављач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором и гаранцијом.

Поднето средство финансијског обезбеђења не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Наручилац се обавезује да Добављачу, на његов писмени захтев, након истека рока важења менице, врати нереализовану депоновану меницу у року од пет дана од дана пријема захтева.

Члан 7.

Добављач је дужан да Наручиоцу испоручи добро слободно од права или потраживања трећих лица. Добављач одговара Наручиоцу ако на испорученом добру постоји право или потраживање трећег лица које искључује, умањује или ограничава право Наручиоца на коришћење и располагање добрима.

Члан 8.

Добављач се обавезује да:

- се детаљно упозна са потребама Наручиоца значајним за извршење уговорених обавеза;
- обезбеди превентивне мере за безбедан рад, у складу са законским и подзаконским актима;
- најави испоруку добара Наручиоцу најмање један дан пре планиране испоруке;
- приликом примопредаје добара Наручиоцу достави, односно обезбеди документацију потребну за регистрацију добра на Наручиоца, упутство за руковање и одржавање на српском језику, гарантну књижицу, сервисну књижицу и списак овлашћених сервисера.

Члан 9.

Наручилац се обавезује да:

- приликом закључења уговора саопшти Добављачу тачно место испоруке, које ће бити на територији Града Новог Сада, те да омогући Добављачу приступ локацији за несметану испоруку добра;
- пружи Добављачу све потребне информације које су релевантне за успешну испоруку добара;
- одреди овлашћено лице које ће извршити квантитативни и квалитативни пријем добара.

Члан 10.

Наручилац се обавезује да Добављачу исплати вредност испорученог добра из члана 1. овог уговора у року од 45 дана од дана пријема фактуре и отпремнице, потписане од стране овлашћеног лица Наручиоца и верификованих записником из члана 4. овог уговора.

Фактура из става 1. овог члана треба да гласи на наручиоца.

Члан 11.

Гарантни рок за предметна добра је: ___ година или _____ пређених километара, од дана сачињавања записника о квантитативном и квалитативном пријему.

Добављач се обавезује да ће у гарантном року на први писмени захтев Наручиоца, о свом трошку отклонити све мане и недостатке који се односе на квалитет и исправност добра, а која настају редовном употребом.

Уколико су недостаци такви да се не могу отклонити поправком, Добављач је дужан да предметно добро замени новим.

Уколико Добављач не изврши своје обавезе из овог члана, Наручилац може реализовати средство финансијског обезбеђења из члана 6. став 1. овог уговора.

У гарантном периоду гаранција подразумева поправку или замену делова/склопова оригиналним или замену комплетних добара и то све о трошку Добављача, уколико се Наручилац придржавао упутства у вези са коришћењем и одржавањем/сервисирањем добара.

У гарантном периоду одазив на евентуалне интервенције или поправке не може бити дужи од 24 сата од позива Наручиоца.

Стеријино позорје 2019

Као услов за важење гаранције, Наручилац је дужан да периодичне сервисе у гарантном року врши у свом овлашћеном сервису.

Члан 12.

До потписивања Записника из члана 4. став 2. овог уговора, ризик случајне пропасти и оштећења добра сноси Добављач.

Члан 13.

На све што није дефинисано овим уговором примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 14.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају да споразум није могућ уговара се надлежност стварно надлежног суда у Новом Саду.

Члан 15.

Уговор је сачињен у четири истоветна примерка, од којих по два примерка задржава свака уговорна страна.

ЗА НАРУЧИОЦА

ЗА ДОБАВЉАЧА

М.П.

потпис овлашћеног лица

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, овај модел попуњава, оверава и потписује овлашћени представник групе понуђача – носилац заједничке понуде.

10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
у поступку јавне набавке мале вредности шифра:ЈНМВ-3/2019

Понуђач: _____

Матични број: _____

У складу са чл. 26. и 61. став 4. тачка 9) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12, 14/15 и 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да понуду, подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

М.П.

потпис овлашћеног лица

11. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
у поступку јавне набавке мале вредности шифра: ЈНМВ-3/2019

Понуђач: _____

Матични број: _____

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15), прилажемо структуру трошкова насталих приликом припреме понуде.

Ред. бр.	Врста трошкова	Укупан износ (у динарима)
1.		
2.		
3.		
4.		
	Укупно:	

М.П.

потпис овлашћеног лица

12. ОБРАЗАЦ - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ПРЕДАТИ СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

у поступку јавне набавке мале вредности шифра: ЈНМВ-3/2019

Понуђач/група понуђача _____

Изјављујемо под кривичном и материјалном одговорношћу да ћемо, приликом закључења уговора, Наручиоцу доставити **средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла**, у виду бланко сопствене менице (оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица) регистроване у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије са меничним овлашћењем - писмом на износ од 10% уговорене вредности без пореза на додату вредност, као и Копију картона са депонованим потписима овлашћеног лица понуђача и доказ о регистрацији менице.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора да важи најмање петнаест дана дуже од истека рока за испоруку добара. Наручилац може реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да Добављач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором, као и уколико не достави средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року или једнострано раскине уговор.

Поднето средство финансијског обезбеђења не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Такође изјављујемо и да ћемо, приликом испоруке добара, Наручиоцу доставити **средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року**, у виду бланко сопствене менице (оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица) регистроване у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије са меничним овлашћењем - писмом на износ од 10% уговорене вредности без пореза на додату вредност, као и Копију картона са депонованим потписима овлашћеног лица понуђача и доказ о регистрацији менице.

Средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року мора да важи најмање петнаест дана дуже од истека најдужега гарантног рока. Наручилац може реализовати средство обезбеђења за отклањање недостатака у случају да Добављач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором и гаранцијом.

Поднето средство финансијског обезбеђења не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Сагласни смо да Наручилац задржи менице до истека рока важења.

М.П. _____
потпис овлашћеног лица

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, овај образац попуњава, оверава и потписује овлашћени представник групе понуђача – носилац заједничке понуде.

13. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

у поступку јавне набавке мале вредности шифра: ЈНМВ-3/2019

Понуђач/група понуђача _____

У складу са чланом 61. став 4. тачка 7. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), прилажемо образац структуре цене:

Ред. број	Назив добра	Кол ичина	Цена по јединици мере у динарима без ПДВ-а	Цена по јединици мере у динарима са ПДВ-ом	Укупна цена у динарима без ПДВ-а	Укупна цена у динарима са ПДВ-ом
1	Путничко моторно возило црне боје <hr/> <i>(уписати марку и модел)</i> са захтеваном опремом, у свему према спецификацији Наручиоца	1 КОМ				

Упутство како да се попуни образац структуре цене:

У обрасцу структуре цене наводе се основни елементи понуђене цене: цена (јединична и укупна) са и без пореза на додату вредности. Уколико понуђена цена укључује увозне царине и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део искаже одвојено.

М.П.

потпис овлашћеног лица

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, овај образац попуњава, оверава и потписује овлашћени представник групе понуђача – носилац заједничке понуде.

14. ОБРАЗАЦ – ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ

у поступку јавне набавке мале вредности шифра: ЈНМВ-3/2019

Ред. број	Назив добра	Кол	Захтеване карактеристике возила	Карактеристике понуђеног возила
1.	Путничко моторно возило црне боје <hr/> (уписати марку и модел)	1 ком	<ul style="list-style-type: none"> - 4 врата - дизел мотор, еуро 6 норма - погон на 2 точка - запремина мотора минимално 1400 cm³ - снага мотора минимално 80 KW - мењач мануални, 6 брзина - алуминијумски наплатци 16" - систем за контролу притиска у пнеуматцима - сет за поправку пнеуматика - један резервни точак за краћу употребу - LED дневна светла и светла за маглу - електрични подизачи предњих и задњих стакала - додатно затамљена задња стакла - ваздушни јастуци за возача и сувозача, бочни ваздушни јастуци напред и сигурносне завесе, минимално - аутоматски двозонски клима уређај - сензор за кишу и аутоматско укључивање и искључивање светала - систем за помоћ при паркирању напред и назад - темпомат и лимитер брзине - навигација минимум 7" са екраном осетљивим на додир, функција повезивања са Android Auto и Apple Car Play, опремљена картографијом Европе 	-

М.П.

_____ потпис овлашћеног лица